

План работы медицинской службы ЧОУ СОШ «Ломоносовская школа»

на 2016/2017 учебный год в филиале «Ломоносовская школа №5»

Направление деятельности	Мероприятие	Ответственный	Запланировано	Дата проведения	Документальный отчёт
<i>I. Медицинская диагностика и контроль</i>	1. Приём детей в школе, дошкольном отделении, выявление нездоровых детей.	медсестра	Ежедневно утром	Ежедневно	Журнал посещения
	2. Провести медосмотр на педикулёз и антропометрию. 3. Организовать взятие соскоба на энтеробиоз	медсестра	Сентябрь и после каждой каникул выборочно сентябрь	Сентябрь-октябрь	Журнал осмотра на педикулёз
	4. Работа с медкартами, составление листов непереносимости пищевых продуктов, замена непереносимых продуктов на пищевые продукты при приготовлении блюд.	врач	Сентябрь и по мере поступления в ДДУ и школу	Сентябрь и по мере поступления в ДДУ и школу	Медицинские карты Журнал непереносимости пищевых продуктов
	5. Определение вида мебели, согласно росту ребёнка, распределение детей по партам и столам (дошкольное отделение).	врач	сентябрь	Сентябрь	Журнал антропометрии
	6. Организация и проведение диспансеризации школьника.	врач	Октябрь - ноябрь		Отчёт о проведённой диспансеризации
	7. Провести анализ диспансеризации.	врач	По окончании диспансеризации и	По окончании диспансеризации	Отчёт о проведённой диспансеризации
	8. Оказывать первую медицинскую помощь школьникам и	Врач медсестра	ежедневно	Ежедневно	Журнал амбулаторного

	сотрудникам школы.				приёма
	9. Беседа с родителями о результатах проведённой диспансеризации.	врач	Ноябрь и при личных встречах	Ноябрь и при личных встречах	Отчёт о проведённой диспансеризации
	10. Анализ заболеваемости и учёт медицинских справок.	Врач, медсестра	1 раз в месяц	Ежемесячно	Журнал учёта медицинских справок
	11. Участие в работе приёмной комиссии при оформлении детей в школу.	врач	При поступлении		
<i>II.Профилактическая и оздоровительная работа</i>	12. Проведение туберкулиновой диагностики (проба Манту).	Врач, медсестра	Осень, весна	октябрь-декабрь март -май	Журнал проведения пробы Манту
	13. Организация и проведение профилактических прививок, согласно «Национальному календарю прививок».	Врач, медсестра	В течение всего учебного года	Сентябрь-май	Журнал проведения профилактических прививок
	14. Проводить витаминотерапию школьникам в осенне-весеннее время года.	медсестра	Осень, зима, весна		Журнал приёма витаминных препаратов
	15. Отпускать кислородный коктейль, молочно-кислородный мусс с целью повышения умственной и физической активности, улучшения памяти, укрепления иммунитета школьника.	Врач, медсестра, врач кабинета «ЗДОРОВЬЯ»	Ежемесячно курсами	Ежемесячно курсами сентябрь-май	Журнал приёма кислородного коктейля и молочно-кислородного мусса в кабинете «ЗДОРОВЬЕ»
	16. Организация профилактического лечения в кабинете «Здоровье»: <ul style="list-style-type: none"> • Массаж • Лечебная физкультура детям с патологией опорно-двигательного	Врач массажист	По показаниям	Ежемесячно сентябрь-май	Журнал учёта процедур массажа Журнал учёта процедур ЛФК Журнал учёта

	аппарата и патологии зрения. <ul style="list-style-type: none"> • КУФ носа и зева на аппарате «Солнышко» • Аэрозольтерапия на аппарате «Соляная пещера» • Ингаляционная терапия через компрессорный небулайзер и УЗ ингалятор «Альбедо». 				процедур КУФ, УЗ ингаляций, ингаляций «Соляная пещера»
	17. При возникновении инфекционных заболеваний, проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия .	Врач, медсестра	По необходимости		Карантинная папка: <ul style="list-style-type: none"> • Журнал экстренных извещений • Журнал инфекционных заболеваний • Карантинный журнал • Тетрадь наблюдения за контактными детьми
	18. Осмотр детей в школе при карантинных инфекциях в течение 21 дня с момента последнего случая заболевания.	Врач, медсестра	По показаниям		
	19. Проводить лечебные процедуры школьникам по рекомендации лечащего врача.	медсестра	По показаниям		Журнал назначений лечащего врача
	20. Осуществлять медицинское сопровождение в случаях острых состояний и при травме ребёнка.	Врач, медсестра	По необходимости		
	21. Проводить беседы с классными руководителями по проблемам здоровья учащихся.	Врач, медсестра	В начале учебного года и после проведения диспансеризации	Сентябрь, октябрь	

			и		Журнал проведения профилактических бесед с КР преподавателями
	22. Проведение инструктажа с классными руководителями и учителями по предупреждению травматизма в школе	Врач, медсестра	Сентябрь-октябрь	Сентябрь, октябрь	
	23. Закупка медикаментов и формирование аптек первой помощи	Врач, медсестра	ежеквартально		Журнал поступления лекарственных препаратов
	24. Контролировать прохождение ежегодных профилактических осмотров сотрудниками школы, д/о, оформление личных медицинских книжек.	медсестра	Сентябрь	Сентябрь и по мере необходимости	Журнал прохождения медосмотров сотрудниками «Ломоносовской школы № 5»
III. Организация рационального питания	25. Контролировать соблюдение санитарных норм при составлении меню, соответствие его физиологическим потребностям ребёнка, усовершенствование меню.	Врач, медсестра	Раз в квартал	Ежеквартально	Журнал производственного контроля за организацией питания в школе
	26. Работа «Комиссии по питанию»: <ul style="list-style-type: none"> • контроль закладки продуктов • контроль соблюдения санитарных норм и правил при обработке и мытье посуды • контроль качества мытья посуды • контроль ведения документации 	Врач, медсестра, диетсестра, шеф-повар	Раз в месяц	Ежемесячно	

	27. Бракераж готовой кулинарной продукции на пищеблоке.	Врач, медсестра	ежедневно	ежедневно	Журнал бракеража готовой кулинарной продукции
	28. Составление диетического и индивидуального меню, контроль за его выполнением.	Врач, диетсестра, шеф-повар медсестра	При поступлении ребёнка	Сентябрь и по мере поступления детей	Журнал непереносимости пищевых продуктов по классам
	29. Анализ вкусовых пристрастий школьников.	Врач, медсестра	Сентябрь-октябрь	Октябрь	Заполнение анкеты при поступлении в школу
	30. Контроль качества поступающих продуктов .	Врач, шеф-повар, медсестра	Ежедневно в день поступления	В день поступления	Журнал бракеража сырой и скоропортящейся продукции
	31. Контроль условий хранения и сроков реализации скоропортящихся продуктов.	Врач, шеф-повар, медсестра	ежедневно	Ежедневно	Журнал бракеража сырой и скоропортящейся продукции
	32. Контроль маркировки оборудования пищеблока.	Врач, медсестра	ежедневно	Ежедневно	Журнал производственного контроля за организацией питания в школе
<i>IV.Распорядок дня</i>	33. Анализ расписания уроков на рациональное соотношение учебной нагрузки школьника.	Врач	В начале учебного года		
	34. Контроль соответствия расписания уроков санитарно-гигиеническим нормам.	Врач	В начале учебного года		

	35. Проведение индивидуального хронометража самоподготовки учащегося.	Врач	В течение года		
<i>V. Физкультурно-оздоровительная работа</i>	36. Инструктаж преподавателей физкультуры на тему: <ul style="list-style-type: none"> • Состояние здоровья учащегося (по классам) • Физкультурная группа учащегося (по классам) • Рациональная физическая нагрузка (по классам) 	Врач	В начале года	Сентябрь-октябрь	Журнал инструктажа преподавателя физкультуры
	37. Участие в проведении «ДНЯ ЗДОРОВЬЯ»: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение спортивной викторины • Проведение «Мастер-класса» на тему «Оказание первой доврачебной помощи при ушибах, ссадинах, порезах, растяжении связок голеностопного сустава». 	Врач, медсестра, врач кабинета «ЗДОРОВЬЯ»	Сентябрь, май		
	38. Контроль за проведением подвижных игр во время занятий физкультурой.	медсестра	Выборочные дни		Журнал по травматизму во время занятий физкультурой
<i>VI. Школьная гигиена</i>	39. Контролировать соблюдение требований: <ul style="list-style-type: none"> • к воздушно-тепловому режиму • к освещению классов • к освещению рабочих мест • соответствие мебели росту 	медсестра	постоянно	Ежедневно	Журнал контроля за санитарным состоянием помещений школы

	ребёнка, остроте зрения.				
	40. Внедрение озонаторов воздуха, очистителей воздуха, установок «Климат-контроль».	Врач, медсестра	В течение года		
	41. Контроль за адаптацией ребёнка в школе, участие в проведении медико-педагогических конференциях.	Врач, медсестра	Совместно с психологом, завучем, педагогами, логопедом		
	42. Контролировать соблюдение режима дня учащимися.	медсестра	ежедневно	Ежедневно	Визуальный контроль
	43. Контроль ежедневных прогулок, пребывания детей на свежем воздухе.	медсестра	ежедневно	Ежедневно	Визуальный контроль
	44. Контроль за санитарным состоянием всех помещений школы и дошкольного отделения.	медсестра	ежедневно	Ежедневно	Журнал контроля за санитарным состоянием помещений школы и дошкольного отделения
<i>VII. Документация и прочее</i>	45. Ведение необходимой медицинской документации, согласно перечню заполнения ФОВЗРУ.	Врач, медсестра	ежедневно	Ежедневно	
	46. Оформление медицинских резюме учащихся.	Врач	май	Май	Ежегодные этапные эпикризы
	47. Проведение бесед с родителями по коррекции здоровья детей, по результатам иммунизации.	Врач	В течение года	В течение года	Личные беседы

	48. Подготовка медицинских резюме по результатам проведения диспансеризации и медицинских осмотров	Врач	март		Анализ по результатам проведённой диспансеризации, входит в этапный эпикриз
	49. Анализ состояния здоровья, анализ заболеваемости учащихся за прошедший учебный год	Врач	май		По результатам ежемесячных отчётов по работе медицинского кабинета